

Andrés Guillermo Urbina



Residencia

Calle 122bis #18b-72 Apto 205
Bogotá-Colombia
(Permanente)
Año de nacimiento: 21/02/1985

Contacto

+ 0057 3044687364 (Colombia)
Urbina.florez@gmail.com

PERFIL:

Administrador de empresas con Master en cadena de suministro y compras (Msc Supply Chain Management), políglota, Experiencia en cadena suministro de temperaturas controladas, manejo de inventarios, flujos de depósito, construcción y gestión de bases de datos, planteamiento desarrollo y gestión de procesos, documentación e implementación de cambios. Creación y seguimiento de indicadores de gestión, así mismo como construcción de presupuestos financieros y comerciales.

Grandes conocimientos en los procesos de compras, seguimiento y gestión de procesos productivos, creación e implementación de proyectos de investigación de mercados y integración de tecnologías de información como soporte a la gestión operativa y gerencial. Implementación estratégica sistemas de calidad.

Soy un profesional integral orientado a resultados con visión holística organizacional, estratégica e implementación. Con excelente relaciones interpersonales y liderazgo. Habitado a entornos económicos cambiantes, familiarizado con el contacto directo hacia el cliente, la estructura operativa y proveedores; así como a la referencia del modelo de gerencia de proyectos.

He sobresalido en mis proyectos por la creación de metodologías internas de control de gestión, implementaciones estratégicas y organizacionales que permiten el excelente rendimiento operacional y de creación de valor.

EDUCACION FORMAL:

2005 - 2009 Universidad de los Andes, Bogotá, Colombia. (Administrador de empresas)

2009 - 2010 MIP - Politecnico di Milano & Nantes School of Business. *Master In supply Chain and Purchasing Management*. (Master en cadena de suministro y gestión de compras) (Doble diploma, Francia e Italia)

EXPERIENCIA:

2013- actualmente. Consultor asociado a la Universidad de Los Andes.

Universidad de los Andes, centro de estrategia y competitividad, facultad de administración.

Reestructuración de la organización ICETEX (En curso, finalización, agosto-septiembre 2014).

Consultor y Coordinador de grupo, con 5 personas a cargo directo, (Grupo total de 4 coordinadores y 20 profesionales de apoyo y 5 consultores senior 'Profesores de la universidad').

Proyecto de tres fases, consistentes en:

1. Identificación y propuesta de mejoras de brechas operativas, procedimentales y estratégicas.
2. Propuesta de estructura organizacional alineada al planteamiento estratégico y de procesos actuales y propuestos.
3. Levantamiento de cargas de toda la organización, oportunidades de mejora a nivel de actividades.
4. Documentación de los procedimientos, procesos, bajo el sistema ISO9001.

Universidad de los Andes, centro de estrategia y competitividad, facultad de administración.

Analisis de los procesos de la vicepresidencia de operaciones y tecnología ICETEX.: (Terminado diciembre 2013)
Consultor de la facultad de administración de la universidad de los Andes, Bogotá. Levantamiento de procesos, mapas de proceso, revisión y propuesta de cambio a nivel operativo y estratégico organizacional según una investigación con profundidad de nivel operativo en tiempos y movimientos.

Proyectos Freelance.

Consultoría creación Cuadro de mando integral (BSC), CASA DE BOLSA S.A. Comisionista de bolsa (Terminado enero 2013); Consultor externo, implementación de la estrategia actual bajo la metodología del BSC. Reestructuración indicadores de gestión, alineación estratégica y implementación de objetivos en el cuadro de mando integral.

Consultor e intérprete, (Terminado octubre 2013) Luso Tours Portugal: Consultor independiente, procesos de importación y requisitos de logística para la importación y exportación de productos no perecederos entre Colombia y Europa.

Paqueteo, coordinación de proveedores de transporte, tipos y medios de pago, negociación de precios.

Consultor Mejoramiento de procesos (Terminado enero 2014) AMJG SAS: Alineación de procesos en búsqueda de certificación de calidad ISO 9001:2008; Procesos de compras, presupuesto, diseño arquitectónico y construcción.

2011-2013 (12 meses) Control de gestión area Nor-orient STEF Italia: STEF: Empresa de transporte y logística bajo temperatura controlada, leader Europeo del sector. Referente de control gerencial CGO. Subsidiarias a cargo, cifras anuales 2012: STEF-Torino (6M€En ventas); STEF-Colturano (18M€Ventas); STEF-Internacional (15M€en ventas).

- Responsable del análisis de datos y garante de bases de datos para las 3 filiales mencionadas. Control y producción de KPIs (indicadores de procesos), estudios de rentabilidad.
 - Creación y mantenimiento de KPIs Operativos, con impacto directo diario sobre el costo del transporte, eficiencia del depósito: Volúmenes movidos, Personal efectivo. Aumento de la eficiencia operativa, saturación inicial 9,0 Ton/ Camión a 11.5 Ton/ Camión en promedio.
 - Reducción del número de camiones en distribución mediante el análisis de toneladas en movimiento diarias. Ahorro semanal sobre los 2.000€
 - Reducción del número de efectivos en el depósito, mediante una escala de productividad a mayor peso movido por hora, aumentaba el valor pagado a la cooperativa. Aumento de la eficiencia y disminución de costo.
 - Acompañamiento a los efectivos comerciales sobre el aumento/disminución de la mercancía consignada por los clientes. Seguimiento efectivo de los clientes, mantenimiento y fidelización comercial.
 - Soporte de pisos y techos de la actividad comercial en las propuestas a nuevos clientes, control y desarrollo de los mismos.
- Responsable de la compilación y control de resultados financieros mensuales.
 - Verificación de la contabilidad entre filiales, contabilidad interna de asignación de recursos. Aumento de la facturación interna, mediante la reorganización de ventas propias no atribuidas a mis filiales. Y disminución de las mismas. Aprox 5% del facturado interno (400-500 K€Mes)
 - Construcción del estado de resultados a partir de las escrituras de SAP, Control administrativo de resultados. Identificación de los componentes de cada ítem y desglose de las cuentas, permitiendo un seguimiento preciso de la operación.
 - Presentación a los líderes de la región del proceso financiero y operativo de la filial. Conocimiento administrativo de costos y ventas a nivel operativo, directivo y presupuestal.
 - Acompañamiento directo a los gerentes de los depósitos en el entendimiento de los resultados financieros, procesos de cambio e impacto económico en los resultados mensuales.
- Capacitación, de efectivos operativos y rangos medios en los procesos de indicadores de gestión y rentabilidad de líneas de distribución y expedición.
 - Entendimiento de KPIs, producción y puntos de impacto.
 - Creación de indicadores internos y tablas de control junto con los mandos medios para la ejecución de procesos productivos. Logré un cambio de costos diarios directos y un control efectivo permanente de la operación.

- Compilación y creación del presupuesto 2013 para las 3 filiales y la región:
 - Creación de una tabla de simulación de costos de Transporte, Personal y Uso del depósito. Permitiendo extrapolar según los cambios esperados en el año 2013, los costos y ahorros esperados.
 - Desglose de los objetivos comerciales por mes y semana. Permití subsanar un conflicto de objetivos comerciales impuestos por la dirección y la vicepresidencia comercial, logrando tener una visión de resultados esperados.
 - Compilación del programa “BUD2013” basado en ms Excel, en el que se reunían todos los ítems de presupuesto desglosados según las dependencias. Aproximadamente 100 libros de Excel procedentes de Francia e Italia con formulación entre-cruzada.
 - Acompañamiento a los gerentes de los depósitos en la identificación y entendimiento de los costos atribuidos por las diferentes dependencias y los estudios de factibilidad mensuales para la consecución de los resultados esperados.
- Responsable de la implementación de Datamarts IBM para la consecución de la rentabilidad diaria operativa a nivel nacional. Control de TICs.
 - Control de resultados emergentes. Identificación de información faltante, Facturación interna, escrituras internas contabilidad SAP, etc.
 - Creación de estudios a pedido por las dependencias.
 - Control de funcionalidad, para las 3 filiales de la región.

2011-1/2011-2. (6 meses) STEF-TFE Italia, Milano:

Pèpinière, nivel de entrada gerencial. Asistente administrativo y punto de apoyo políglota en los procesos comerciales y operativos.

- Asistente operativo, línea Italia-Portugal y España.
 - Llamadas a clientes Italianos para la coordinación de llegada de volúmenes, horarios de recogida de la mercancía y destinos objetivo.
 - Negociación con proveedores de transporte, a nivel Europa, consecución de recursos de transporte, horarios de llegada y condiciones de movimiento.
 - Asesoramiento con los efectivos comerciales sobre las limitantes en los países objetivos. Condiciones depósitos especiales, Ferias y tránsitos. Documentación y traducción de las ofertas comerciales.
- Responsable de la transición sistema AS400 al sistema TMS (Transport Management System; Sistema dedicado de transporte a nivel corporativo Europa).
 - Capacitación de 10 efectivos operacionales en la funcionalidad y resultados. Logré capacitar y dejar efectivo el sistema en la filial, proceso que hacía 3 años tuvo que ser abortado por la resistencia al cambio de los operativos y los problemas de servicio presentados.
 - Referente de descongestión del sistema hacia la documentación requerida. Manejo de permisos, y solicitudes para el funcionamiento de los usuarios.

2010/2011.(1 ano) STEF-TFE Francia, Ciudades: Agen y Bordeaux:

Pèpinière, nivel de entrada gerencial. Asistente administrativo, preparación 360° adquisición y preparación in-loco de las operaciones nocturnas y diurnas.

- Rotación cada 2 meses de las distintas actividades, depósito nocturno, depósito diurno, servicio al cliente, planeación de distribución, documentación y archivo, inventarios.
 - Mejoramiento del proceso de restitución de pallets y cajas plásticas, costo unitario entre 2-5 € pasivo de los clientes hacia la empresa: Sobre 50.000 Unidades. Creación de tablas de control para la documentación de los mismos.
 - Referente de clientes internacionales en el servicio al cliente. Contacto directo y solución de problemas de servicio.
 - Ejecuté el proceso de recogida, sobre la región de Bordeaux, coordinación de horarios y capacidad instalada.
 - Operativo de soporte y manejo de confianza en el control de medicamentos y mercancía delicada, construcción de pallets, paqueteo individual y documentación. Chequeo y fleteo a farmacias.
 - Negociación directa con proveedores de transporte internacionales a nivel Europa, documentación requerida, indicaciones y seguimiento.

2009/2009 (4 meses) Coca-Cola FEMSA Bogotá: Asistente operativo de logística, control del flujo de transporte entre la red de producción, depósitos y centros de distribución.

- Manejo y coordinación de toda la red de distribución logística a nivel nacional del proyecto “agua-Brisa”. Control de inventarios en los puntos de producción de Bavaria y demanda en los depósitos Coca-Cola.

- Control del presupuesto asignado, directamente reportando a la gerencia de transporte y la gerencia de logística del total gastado día y semana.
- Consecución de camiones mediante Tender dado por la empresa. Coordinación de recogidas y horarios.

EXPERIENCIA ACADEMICA:

2008/2009 (1 año) Tesis “ Aplicación de las tecnologías de información en los procesos logísticos de los centros de salud en Colombia” Análisis y medición de tiempos y movimientos de los clientes en un centro de salud de primer nivel con funciones quirúrgicas.

2006/2008 (1.5 año) Universidad de los andes, Bogotá, Colombia.:

Monitor de la materia, Colombia y sus instituciones, seguimiento académico de los alumnos en general. Lecciones de repaso, retro-alimentación, valoración, y corrección de quizzes y ensayos.

2008 (6 meses) Universidad de los Andes: Colpatria - General Electric money:

Proyecto de consultoría académica, miembro de un grupo académico de investigación de mercados. Título del proyecto: *Como incrementar el consumo de los usuarios de tarjetas de crédito de bajo ingreso?*

IDIOMAS:

Español: Lengua materna

Inglés: Avanzado
TOEFL IBT 91 (2009)
Master de doble diploma en Europa (Francia e Italia), Idioma base Inglés.

Italiano: Avanzado
Estudiante de intercambio, Bérghamo Italia (2002-2003)
Nivel de trabajo profesional, más de dos años de experiencia de trabajo en Italia. 2012-2013

Francés: Medio (60%)
Modulo 1-2 de Francés, Universidad de los Andes
Establecimiento y trabajo 1 año en Bordeaux-France (2011)

IT/COMPUTACIONAL

Office, Word, Excel, Outlook, Powerpoint, Nivel avanzado. Microsoft office access nivel básico.
TMS dedicated Logistics / Transport system.
IBM Datamarts
Familiaridad entornos SAP

SEMINARIOS Y CAPACITACIONES

2011 Capacitación en Gerencia de procesos (project management)	(META-ITALY)
2012 Capacitación Excel intermedio-avanzado	(LEN-ITALY)
2013 Legislación turística y registro nacional de Turismo - Movilidad completa local y exterior.	(Ministerio de comercio industria y Turismo).

DISTINCIONES Y AFILIACIONES

2013 Afiliado a la asociación de egresados de la universidad de los Andes.

2009 ECAES Universidad de los andes del ano mencionado. Reconocimiento del mejor resultado obtenido a nivel nacional y históricamente. Puntaje de la facultad (120) Puntaje personal (122)
